

# **Z Á P I S č. 26/2015**

**z jednání rady města Libčice nad Vltavou konaného dne 14. 10. 2015**

**Přítomni:** Ing. Pavel Bartoš, MBA, Ing. Jiří Lain, Ing. Vladimír Urbánek,  
Ing. Vít Penížek, Ph.D., František Hudek

**Tajemník:** Ing. R. Dědič

**Starosta zahájil jednání v 17.00 hodin a přivítal přítomné.**

**Schválení zápisu z rady č. 25/2015.**

K zápisu nemá nikdo žádné připomínky.

**Zápis z rady č. 25/2015 byl schválen.**

## **Program jednání:**

- 1/26) Čerpání rozpočtu města za 3 čtvrtletí 2015
- 2/26) Přijetí dotací
- 3/26) Úprava rozpočtu města č. 4/2015
- 4/26) Vyhlášky o veřejném pořádku
- 5/26) Usnesení ZM č.16/4-2015
- 6/26) Umístění laviček
- 7/26) Tvorba jízdního řádu
- 8/26) Změna Jednacího řádu
- 9/26) Umístění mobilního WC
- 10/26) Žádost Petra Hodemarského o prodloužení nájemní smlouvy
- 11/26) Žádost Stanislava Goče o prodloužení nájemní smlouvy
- 12/26) Žádost Jiřiny Novákové o prodloužení ubytovací smlouvy
- 13/26) Žádost Milana Tybana o odprodej části pozemku
- 14/26) Žádost Anny Holubové o výměnu bytu
- 15/26) Uctění památky 17. listopadu
- 16/26) Oživení Libčické náplavky
- 17/26) Pracovní skupina pro Strategický plán města - pověření
- 18/26) Práce komisí rady města
- 19/26) Zveřejňování městských smluv
- 20/26) Tvorba strategického plánu města
- 21/26) Libčická náplavka-navázání na pracovní jednání ZM

**Program byl schválen**

### 1/26) Čerpání rozpočtu města za 3 čtvrtletí 2015

Starosta předkládá čerpání rozpočtu města za 3 čtvrtletí 2015.

**Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města vzít na vědomí čerpání rozpočtu města za 3 čtvrtletí 2015 s celkovými výdaji ve výši 23.118.454,-- Kč a celkovými příjmy ve výši 47.293.511,-- Kč včetně zapojení zůstatku roku 2014.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

### 2/26) Přijetí dotací

Město obdrželo následující dotace:

Dotace na provoz pečovatelské služby - navýšení od krajského úřadu ve výši 108.000,-- Kč, dotace pro základní školu ve výši 404.000,-- Kč z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost.

**Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města souhlasit s přijetím následující dotace: Dotace na provoz pečovatelské služby-navýšení ve výši 108.000,-- Kč, dotace pro základní školu ve výši 404.000,-- Kč z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

### 3/26) Úprava rozpočtu města č. 4/2015

Rada města projednala úpravu rozpočtu č. 4/2015.

**Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit úpravu rozpočtu č. 4/2015 města Libčice nad Vltavou (rozpočtové opatření č. 37/2015 až 49/2015) s celkovými výdaji ve výši 53.760.000,-- Kč a celkovými příjmy ve výši 53.760.000,-- Kč.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

### 4/26) Vyhlášky o veřejném pořádku

Ministerstvo vnitra neodsouhlasilo novelu vyhlášky o veřejném pořádku pro její rozpor se zákonem. Náhrada této vyhlášky byla již předem projednána a tvoří jí 2 samostatné vyhlášky: O veřejném pořádku a o pohybu psů na veřejných prostranstvích.

**Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit obecně závaznou vyhlášku č. 2/2015 města Libčice nad Vltavou o veřejném pořádku a obecně závaznou vyhlášku č. 3/2015 města Libčice nad Vltavou o pravidlech pohybu psů.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**5/26) Usnesení ZM č.16/4-2015**

V současné době město připravuje dotaci na výstavbu MŠ.

Postup ve věci tvorby strategického plánu města:

Město zajistilo zpracování konceptu strategického plánu již na jaře tohoto roku. Tento materiál obsahuje všeobecně dostupné údaje. Konkrétní část, která obsahuje projekty a vize, musí být sestavena a odsouhlasena zastupiteli. Rada města konstatuje, že doposud obdržela 2 konkrétní návrhy projektů, které by měly být zařazeny do strategického plánu.

**Usnesení: Rada města předává zastupitelstvu města informace o dotacích a strategickém plánu.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**6/26) Umístění laviček**

**Návrh usnesení:**

Zastupitelstvo města ukládá radě města projednat umístění nových laviček ve městě na základě požadavků občanů uvedených v příloze tohoto usnesení.

Zastupitelstvo města ukládá radě města zajistit rozmístění laviček ve městě na základě požadavků občanů uvedených v příloze tohoto usnesení. Pokud rada města některý z jednotlivých návrhů na umístění lavičky zamítne, své rozhodnutí u každé jednotlivé zamítnuté položky zdůvodní a toto zdůvodnění rada města bezodkladně zveřejní na webu města a předloží ho pro informaci na jednání zastupitelstva města v termínu nejbližším následující po projednání bodu v radě. Zastupitelstvo města ukládá radě města projednat umístění nových laviček ve městě na základě požadavků občanů uvedených v příloze tohoto usnesení do 1.1.2016.

**Důvodová zpráva**

Diskuse s občany a následná online anketa jasně ukázaly na potřebu rozmístit ve městě více laviček. Příloha usnesení obsahuje všechny návrhy vzešlé z diskuse sesbírané prostřednictvím příslušného elektronického formuláře v podobě tabulky a mapy. Mapa je dostupná online na [www.libcice2018.cz/lavicky](http://www.libcice2018.cz/lavicky) Návrh usnesení bude před jednáním zastupitelstva doplněn aktualizovanou přílohou dle aktuálního stavu sběru připomínek, který bude ukončen 21.10.2015. Přijetí usnesení tak vychází z přímo z potřeb občanů města a vychází jim vstříc. Radě města se ponechává volnost, aby dle svého uvážení zhodnotila, kterému z návrhů na umístění laviček případně není možné z objektivních důvodů vyhovět.

Zároveň se radě města ukládá povinnost o svém rozhodnutí o případném zamítnutí některého z návrhů na umístění lavičky informovat veřejnost.

**Předkládá:**

Ing. I. Chrtová

Bc. J. Sochor

**Usnesení: Rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**7/26) Tvorba jízdního řádu**

**Návrh usnesení:**

Zastupitelstvo města ukládá starostovi města či jím pověřenému zástupci, aby při každoročním projednávání přípravy železničního jízdního řádu mezi starosty a Odborem dopravy Krajského úřadu Středočeského kraje pro další jízdní řád jménem Libčic nad Vltavou vyjednával s následujícím mandátem:

- 1) Zavedení nového vlakového spoje zastavujícího v Libčicích nad Vltavou s odjezdem ze stanice Praha Masarykovo nádraží či Praha Hlavní nádraží v čase cca 23:30.
- 2) Zkrácení šedesátiminutového taktu linky S4 v čase 09.00 až 15.00 na třicetiminutový.
- 3) Zavedení nového vlakového spoje zastavujícího v Libčicích nad Vltavou s odjezdem ze stanice Praha Masarykovo nádraží či Praha Hlavní nádraží v čase cca 02:30

Zastupitelstvo města ukládá radě města, aby na úřední desce a webu města informovala veřejnost o možnosti podání návrhů na doplnění či úpravu železničního jízdního řádu, jakmile se o této možnosti dozví, a stanovila termín, v němž se mohou k dané věci občané vyjádřit. Přípomínky veřejnosti pak rada města zohlední v požadavcích na úpravu jízdního řádu předaných krajskému úřadu Středočeského kraje.

**Důvodová zpráva**

S ohledem na blížící se termín pravidelného projednávání přípravy jízdního řádu mezi starosty a Odborem dopravy Krajského úřadu Středočeského kraje se navrhuje přijmout zastupitelstvem města výše uvedené usnesení.

Přijetí usnesení zastupitelstvem dá zástupcům města při projednávání změn v jízdním řádě silnou vyjednávací pozici díky přesně stanovenému mandátu od nejvyššího samosprávného orgánu města.

Přijetí usnesení ve všech třech jeho bodech dovoluje zástupcům města projevit v rámci vyjednávání jasnou flexibilitu a připravenost ke kompromisům. Ačkoli není možné usnesení takto přímo formulovat, předpokládá se, že body jsou v tomto případě očíslovány dle priorit – bod 1) má nejvyšší prioritu, bod 3) nejnižší.

Přijetí usnesení v dostatečném časovém předstihu umožní zástupcům města hledat před samotným vyjednáváním koalici se zástupci obcí, jichž se změny v jízdním řádu každoročně týkají.

**Předkládá:**

Luboš Harazin v. r.

Ilona Chrtová v. r.

Tereza Nehasilová v. r.

Petra Pelešková v. r.

Ilona Ptáčková v. r.  
Jiří Sochor v. r.

### **Usnesení: Rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

### **8/26) Změna Jednacího řádu**

#### **Návrh usnesení:**

Zastupitelstvo města schvaluje následující změny v Jednacím řádu zastupitelstva města Libčice nad Vltavou:

v § 7 bod 4) se slova "nechá zvolit tříčlennou návrhovou komisi a tři členy zastupitelstva za ověřovatele zápisu z tohoto jednání" nahrazují slovy "nechá zvolit návrhovou komisi, jejímiž členy mohou být členové zastupitelstva a nechá zvolit ověřovatele zápisu z tohoto jednání, ověřovateli mohou být členové zastupitelstva,“;

v § 12 se nově zařazuje bod 6) ve znění: „K zápisu je pořízen audiovizuální záznam. Tento záznam je do 10 dnů od konání zastupitelstva zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup.“;

v § 13 se název paragrafu mění na „Přechodná a závěrečná ustanovení“;

v § 13 se nově zařazuje bod 4) ve znění „§ 12 bod 6) vstupuje v platnost 1. 6. 2016.“

#### **Důvodová zpráva**

##### **§ 7 bod 4)**

S ohledem na fakt, že zastupitelstvo města obvykle ustanovuje počet ověřovatelů v počtu čtyř či pěti členů zastupitelstva a s ohledem na to, že zastupitelstvo města obvykle volí čtyř- či pětičlennou návrhovou komisi se navrhuje dát Jednací řád zastupitelstva města Libčice nad Vltavou do souladu s touto praxí, a to prostřednictvím změny § 7 bodu 4), kde se vypustí Jednacím řádem zastupitelstva města Libčice nad Vltavou pevně stanovený počet ověřovatelů a počet členů návrhové komise stanoví na tři. Nově se počet ověřovatelů a počet členů návrhové komise ponechá na rozhodnutí zastupitelstva.

##### **§ 12**

S ohledem na fakt, že z jednání zastupitelstva je již veřejností obvykle pořizován audiovizuální záznam se navrhuje dát Jednací řád zastupitelstva města Libčice nad Vltavou do souladu s touto praxí, a to prostřednictvím změny § 12. Navrhuje se nově zařadit v § 12 bod 6) ve výše uvedeném znění, který stanoví povinnost pořizovat z jednání audiovizuální záznam.

##### **§ 13**

S ohledem na nutnost pořízení příslušné záznamové techniky se navrhuje přechodné ustanovení, které odloží platnost § 12 bod 6) do pololetí 2016 tak, aby zastupitelstvo mohlo po řádném projednání v příslušných výborech zařadit položku pořízení záznamové techniky do rozpočtu, a aby pracovníci MěÚ měli dostatek času technologii nainstalovat, zprovoznit a vyškolit se v jejím použití.

#### **Dnešní stav a nově navrhovaný stav**

Díky iniciativě občanů je z jednání zastupitelstva již nyní pořizován audiovizuální záznam. Proti této praxi není členy zastupitelstva namítáno. Současně však je takto pořízený záznam možné snadno zaměnit za oficiální záznam z jednání, kterým však není. Zejména jeho kvalita

je nízká a snižuje důstojnost jednání zastupitelstva města. Proto se navrhuje ustanovit povinnost pořizovat z jednání audiovizuální záznamy, přičemž se předpokládá pořízení adekvátní techniky a také zajištění adekvátních podmínek umožňujících pořízení kvalitního záznamu.

Zároveň se nepředpokládá zrušení povinnosti uchovávat zvukový záznam jako zálohu pro případ výpadku.

**Předkládá**

Ilona Chrtová v. r.

Jiří Sochor v. r.

**Usnesení: Rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**9/26) Umístění mobilního WC**

**Návrh usnesení:**

Zastupitelstvo města ukládá radě města zajistit instalaci WC s přebalovacím pultem do blízkosti tzv. Oranžového hřiště.

**Důvodová zpráva**

Vzhledem k uzavření cukrárny v areálu Ludvíka a vzhledem k nereálnosti obnovení podobného provozu po přestavbě prostoru pro potřeby Policie ČR, navrhuje zastupitelstvo města pověřit radu města zajištěním instalace WC s přebalovacím pultem do blízkosti Oranžového hřiště.

V současné době v docházkové vzdálenosti s malými dětmi schází v okolí Oranžového hřiště sociální zázemí. To vede buď k nižšímu využití hřiště nebo k tomu, že jako sociální zařízení je využívána okolní zeleň.

**Předkládá:**

Ilona Chrtová v. r.

Jiří Sochor v. r.

**Usnesení: Rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**10/26) Žádost Petra Hodemarského o prodloužení nájemní smlouvy**

Petr Hodemarský, žádá o prodloužení nájemní smlouvy na byt.

**Usnesení: Rada města souhlasí s prodloužením nájemní smlouvy Petru Hodemarskému, o 6 měsíců.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**11/26) Žádost Stanislava Goče o prodloužení nájemní smlouvy**

Stanislav Goč, žádá o prodloužení nájemní smlouvy na byt.

**Usnesení: Rada města souhlasí s prodloužením nájemní smlouvy Stanislavu Gočovi, o 6 měsíců.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**12/26) Žádost Jiřiny Novákové o prodloužení ubytovací smlouvy**

Jiřina Nováková, žádá o prodloužení ubytovací smlouvy.

**Usnesení: Rada města souhlasí s prodloužením ubytovací smlouvy Jiřině Novákové, do 30. 11. 2015. Rada města revokuje usnesení č. 7/21-2015.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**13/26) Žádost Milana Tybana o odprodej části pozemku**

Milan Tyban, , majitel 26/100 domu žádá o odprodej části pozemku parc.č. 125 v k.ú. Letky o výměře cca 70 m<sup>2</sup>, která přiléhá k objektu.

**Usnesení: Rada města konstatuje, že tento prodej není možno realizovat pouze jednomu spoluvlastníku nemovitosti. V případě zájmu ostatních spoluvlastníků je možno jednat o odprodeji celého pozemku souvisejícího s domem č.p. 429. Město osloví všechny majitele domu s nabídkou prodeje pozemku souvisejícího s domem.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**14/26) Žádost Anny Holubové o výměnu bytu**

Anna Holubová, žádá o výměnu bytu. Touto žádostí se zabývala rada města č. 24-2015, kdy nebyl k dispozici volný byt.

**Usnesení: Rada města souhlasí s výměnou bytu č.8, 1. patro Letecká 426 za byt č. 13 přízemí Anně Holubové,**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**15/26) Uctění památky 17. listopadu**

Na podkladě podnětů starosty Bartoše, místostarosty Laina, zastupitele Urbánka, Hykeše, Penížka a Hudka, kteří vyzvali k zajištění důstojnému uctění st. svátku 17. listopadu. Rada města rozhodla o pořízení pamětní desky, která bude slavnostně odhalena při pietním shromáždění, které se koná dne 17.11. 2015 v 18.00 hodin před MěÚ. Rada města zve všechny zastupitele k návštěvě této pietní akce.

**Usnesení: Rada města souhlasí s pietní akcí na uctění památky obětí 17. listopadu, která se koná dne 17.11. 2015 v 18.00 hodin před MěÚ Libčice nad Vltavou. Rada města souhlasí s pořízením a instalací pamětní desky na fasádu budovy MěÚ k tomuto jubileu. Rada města ukládá starostovi informovat o této skutečnosti zastupitelstvo města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**16/26) Oživení Libčické náplavky**

**Návrh usnesení:**

ZM pověřuje radu města:

- k zadání jednoduché studie v rozsahu změnového výkresu Ing. arch. Patriku Hoffmanovi, zpracovateli PD „Oživení libčické náplavky“.
- k zadání analýzy využití dotačních titulů na financování tohoto záměru
- k jednání s vlastníkem pozemku parc. č. 286/2, k.ú. Libčice o možném rozšíření projektu o panelovou cestu, která se nachází na tomto pozemku

ZM ukládá radě města:

- vypracovat na základě připomínek, které zazněly na pracovním jednání ZM a připomínek občanů, které město obdrželo na základě výzvy v červenci 2015, zadání studie. Zadání bude korespondenčně odsouhlaseno zastupiteli. Odsouhlasené zadání bude zasláno zpracovateli nejpozději do ..... (navrhujeme 15.11.) Součástí studie bude i vypořádání písemných připomínek k záměru.

**Odůvodnění :**



Zastupitelé se na svém pracovním jednání 12.10.2015 shodli na pokračování příprav záměru „Oživení Libčické náplavky“ a na krocích, které by měly nyní následovat.

V Libčicích, 13. října 2015

Předkládá:

Luboš Harazin, v. r.  
Tereza Nehasilová, v. r.  
Petra Pelešková, v. r.  
Ilona Ptáčková, v. r.

**Usnesení: Rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**17/26) Pracovní skupina pro Strategický plán města - pověření**

**Návrh usnesení:**

ZM schvaluje:

- statut pracovní skupiny pro Strategický plán jako orgánu odpovědného zastupitelstvu města
- složení pracovní skupiny pro přípravu Strategického plánu rozvoje města (SPRM) Libčice nad Vltavou v obsazení:  
.....  
.....  
.....a .....
- práce na SPRM a činnost pracovní skupiny bude probíhat v souladu s metodikou MMR pro tvorbu plánů a rozvojových dokumentů obcí (Program rozvoje obcí)
- odměnu členům pracovní skupiny ve výši ..... Kč pro koordinátora a ve výši ..... Kč pro člena.

ZM pracovní skupině ukládá:

- zvolit ze svých řad koordinátora, který bude řídit práci skupiny a svolávat její jednání
- sestavit a schválit vlastní jednací řád
- předkládat na každém řádném jednání ZM zprávu o činnosti pracovní skupiny
- sestavit harmonogram zpracování SPRM

ZM pracovní skupinu pověřuje:

- úpravou zadání SPRM
- komunikací se zhotovitelem SPRM
- ve spolupráci s městským úřadem poskytováním a vyhodnocováním informací o území pro zpracování SPRM
- průběžným připomínkováním konceptu SPRM na základě projednání dílčích výstupů v pracovní skupině
- činnost skupiny bude probíhat v souladu s metodikou MMR pro tvorbu plánů a rozvojových dokumentů obcí

- členové pracovní skupiny mohou v rámci prací na SPRM konzultovat dílčí části dokumentu s příslušnými odbornými specialisty

ZM starostovi ukládá:

- do 10. 11. 2015 provést registraci města do elektronické Aplikace PRO zřízené na webu MMR.cz pro podporu tvorby strategických dokumentů a umožnit členům pracovní skupiny přístup do této aplikace

ZM radě města ukládá:

- poskytnout pracovní skupině kompletní informace o dosavadním postupu prací a podkladech poskytnutých zpracovateli v termínu do 30. 10. 2015
- svolat 1. jednání pracovní skupiny nejpozději do 10. 11. 2015

**Odůvodnění :**

Pracovní skupina potřebuje mít pro svou efektivní práci, jejímž cílem je komplexní podpora a koordinace přípravy vzniku strategického plánu města, jasný a funkční rámec činnosti. Proto navrhujeme vytvořit prvotní pravidla, která tvoří základ pověření a budou pracovní skupině svěřena, ale současně budou nastaveny i povinnosti, které musí skupina plnit vůči zastupitelstvu. Členové zastupitelstva města budou v konečné fázi pořizování schvalovat finální dokument, proto musí být průběžně informováni o postupu prací a seznamováni s dílčími výstupy.

V Libčicích, 12. října 2015

Předkládá:

Luboš Harazin, v. r.  
Tereza Nehasilová, v. r.  
Petra Pelešková, v. r.  
Ilona Ptáčková, v. r.

**Usnesení: rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**18/26) Práce komisí rady města**

**Návrh usnesení:**

ZM ukládá radě města do 30. 11. 2015 :

1. Provéřit, zda byly komise seznámeny s jednacím řádem.
2. Doplnit zápisy z jednání komisí na web města, a to i zpětně od začátku tohoto volebního období.

**Odůvodnění :**

Zastupitelé města mají velmi slabý přehled o činnosti komisí rady města. Až na výjimky nejsou o jednáních informováni, není jasné, zda se komise schází, o čem a s jakým závěrem jednají, jaké podněty a úkoly jim rada města zadává. Zápisy z jednání komisí nejsou zveřejňovány, zastupitelé ani veřejnost tak nemají povědomí o jejich činnosti. Komise tímto porušují vlastní jednací řád.

V Libčicích, 12. října 2015

Předkládá:

Luboš Harazin, v. r.  
Tereza Nehasilová, v. r.  
Petra Pelešková, v. r.  
Ilona Ptáčková, v. r.

**Usnesení: rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

### **19/26) Zveřejňování městských smluv**

**Návrh usnesení:**

ZM schvaluje:

Zveřejňování smluv uzavřených městem Libčice nad Vltavou s fyzickými či právnickými osobami, s výjimkou pracovních smluv, nájemních smluv k bytům a hrobovým místům, dohod o výkonu závislé činnosti a smluv uzavřených s osobami, které nejsou podnikateli.

ZM radě města ukládá:

- Aby prostřednictvím městského úřadu zajistila plnění tohoto usnesení.
- Aby zajistila vytvoření archivní složky s názvem „Městské smlouvy“ v rubrice „Město“ v rámci oficiálního webu města, ve které budou postupně uveřejňovány všechny výše zmíněné smlouvy uzavřené městem po datu 1. 1. 2015
- Termín splnění: 31. 12. 2015

ZM městskému úřadu ukládá:

Zveřejňovat smlouvy bez viditelných osobních údajů, totéž platí o případných údajích týkajících se obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 (občanského zákoníku), nikoliv však již o termínech a ceně, stejně jako o dalších parametrech dohodnutých zakázek, které nejsou součástí obchodního tajemství ani jejich zveřejněním není ohrožena bezpečnost a zdraví osob nebo majetku.

**Odůvodnění :**

Zveřejňování úplného znění městem uzavřených smluv na městském webu je jedním ze základních stavebních kamenů transparentní správy města, který současně představuje pro občany srozumitelnou a snadno dostupnou cestu k informacím o uzavřených městských zakázkách, dotacích či převodech majetku představujících výdaje, ale i příjmy do rozpočtu města, o jejichž výši a pohybu má občan právo mít přehled.

Druhotně pak zveřejnění smluv odlehčí v činnosti městskému úřadu, který nebude muset občanům tyto informace na základě žádosti o informaci podle zákona 106/1999 Sb. vypracovávat a poskytovat jednotlivě.

V Libčicích, 10. října 2015

Předkládá:

Luboš Harazin, v. r.  
Ilona Chrtová, v. r.  
Tereza Nehasilová, v. r.

Petra Pelešková, v. r.  
Ilona Ptáčková, v. r.  
Jiří Sochor, v. r.

**Usnesení: rada města bere na vědomí materiál a předává jej zastupitelstvu města.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**20/26) Tvorba strategického plánu města**

Rada města projednala postup tvorby strategického plánu města.

**Usnesení: Rada města pověřuje starostu řízením pracovní skupiny pro tvorbu strategického plánu města. Rada města revokuje termín 15.10.2015 uvedený v usnesení č. 3/25-2015.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

**21/26) Libčická náplavka-navázání na pracovní jednání ZM**

Rada města projednala následný postup vyplývající z pracovního jednání zastupitelstva města.

**Usnesení: Rada města podnikne následující kroky v postupu přípravy záměru vybudování Libčické náplavky:**

**Jednání s Ing. Kosíkem o možnosti bezúplatného převodu pozemku a panelové komunikace.**

**Po kladném vyřízení převodu bude rada města jednat s Arch. Hoffmanem o možnosti zpracování studie úprav projektu a etapizace.**

**Závěry z pracovního zastupitelstva města budou zaslány zastupitelům k vyjádření.**

Usnesení bylo přijato.

**Zodpovídá: starosta**

Jednání rady města ukončil starosta v 18.05 hodin.

Zapsal: Ing. Roman Dědič

Ověřovatelé:

Ing. Vladimír Urbánek

Ing. Jiří Lain

Ing. Pavel Bartoš, MBA  
starosta

Ing. Jiří Lain  
místostarosta