

Z Á P I S č. 9/2018

z jednání rady města Libčice nad Vltavou konaného dne 28. 3. 2018

Přítomni: Ing. Jiří Lain Ing. Vladimír Urbánek, Ing. Vít Penížek, Ph.D., František Hudek

Omluveni: Ing. Pavel Bartoš, MBA

Tajemník: Ing. R. Dědič

Místostarosta zahájil jednání v 17.00 hodin a přivítal přítomné.

Schválení zápisu z rady č. 8/2018.

K zápisu nemá nikdo žádné připomínky.

Zápis z rady č. 8/2018 byl schválen.

Program jednání

- 1/9) Usnesení ZM č.16/4-2015-dotace a strategický plán
- 2/9) Přijetí dotací
- 3/9) Rozpočtové opatření č. 2/2018
- 4/9) Žádost spol. GreatHome s.r.o. o odprodej části pozemku města
- 5/9) Dodatek ke zřizovací listině ZUŠ
- 6/9) Schválení smluv se zhotoviteli strategických dokumentů města
- 7/9) Informace o správě domovního fondu města
- 8/9) Žádost ZUŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje
- 9/9) Žádost MŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje
- 10/9) Stanovisko města k výstavbě rodinných domů v lokalitě Na Stráni
- 11/9) Převod smlouvy nebytových prostor č.p. 735
- 12/9) Žádost ZUŠ o přidělení služebního bytu

Program byl schválen

- 1/9) Usnesení ZM č.16/4-2015-dotace a strategický plán

Shrnutí situace k 3/2018:

- ZAHÁJENÍ REALIZACE 4/2018
 - Posun o měsíc z důvodu zdlouhavé kontroly ŘO OPZ dokumentace výběrového řízení (zcela reálné ohrožení projektu, neboť nestihneme dokončit v termínu, protože nám zasahují letní prázdniny, kdy není možné pracovat s veřejností).
 - Podpis smlouvy se zhotoviteli po ukončení kontroly ŘO OPZ.
 - Žádost o posunutí termínu o 2 měsíce (předběžně), postup:
 - 3. monitorovací zpráva (7/2018) detailní popis situace, včetně zdůvodnění proč nestihneme v termínu

- 9/2018 Změnová žádost o prodloužení do 2/2019 (dle situace 3/2019),
žádost o udělení výjimky
- šance na vyhovění žádosti o prodloužení vysoká, zcela nestandardní
- 3/2018 situace a postup konzultován s poskytovatelem dotace (MPSV)

- **ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU:**

- termíny koordinačních schůzek (účast obou zhotovitelů, strategické komise, koordinátora, supervize)

st 25.4. analytická část

- SP - statistická data + dotazníkové šetření, US - terénní šetření, doplnění

čt 17.5. analytická část

- SP - profil města, SWOT, problémové okruhy, prioritizace, vize města, US - kompletace podkladů, příprava pracovního návrhu

5/2018 ZAHÁJENÍ ČINNOSTI PRACOVNÍCH SKUPIN (květen, červen - analytická část

čt 14.6. analytická část

- SP - finalizace profil města, SWOT, vize města, problémové okruhy, priority, příprava podkladů pro návrhovou část,
- US - pracovní návrh

1. VEŘEJNÉHO PROJEDNÁNÍ 25.6. 2018 18 hodin (výstupy analytické části)

- SP - profil města, priority, vize města,
- US - pracovní návrh

po 3.9. návrhová část

- SP - zadání témat PS,
- US - zapracovávání výstupů analytické části SP

9/2018 POKRAČOVÁNÍ ČINNOSTI PRACOVNÍCH SKUPIN (září, říjen - návrhová část)

čt 4.10. návrhová část

- SP - zhodnocení výstupů PS, korekce, doplnění, prověření,
- US - základní koncepce, příprava finální varianty

po 29.10. návrhová část

- SP - finalizace návrhové části, koncept projektových záměrů,
- US - korektura finální varianty, výstupy návrhové části

2. VEŘEJNÉ PROJEDNÁNÍ 12.11. (SP - návrhová část, US - čístopis)

po 3.12. implementační část

- SP - zhodnocení proveditelnosti projektových záměrů
- US - návrh koncepčního řešení vybraných lokalit/veřejných prostor (v rámcové rovině, ne detailně)

po 21.1. dokončení strategických dokumentů

- SP - závěrečná zpráva, korekce, úpravy dokumentů
- US - čístopis + koncepce veřejných prostor
- příprava na závěrečnou konferenci 4.2.

ZÁVĚREČNÁ KONFERENCE po 4.2. od 16 hodin

- Konference na téma Skryté fenomény a potenciály města Libčice nad Vltavou

2/2019 UKONČENÍ projektu a předání strategických dokumentů

- **DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ**

- Doplnuje statistické údaje (profil města)
- Připomínky SK, supervize, zpracování AQE advisors a.s.

- 5/2018, vklad do Libčických novin, náklad 1520 ks, on-line verze, označený box u vchodu na MÚ
- DOTACE - začlenění supervize do projektu
 - 3/2018 příprava podmínek schválení
 - 4/2018 Žádost o nepodstatnou změnu
 - začlenění odborné konzultace do realizačního týmu,
 - pracovněprávní vztah DPČ od 4/2018

zpracovala : K. Hrachovcová 27.3. 2018

Usnesení: Rada města předává zastupitelstvu města informaci o dotacích a strategickém plánu města.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

2/9) Přijetí dotací

Město obdrželo dotaci na provoz pečovatelské služby ve výši 830.400,-- Kč.

Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města souhlasit s přijetím dotace na provoz pečovatelské služby ve výši 830.400,-- Kč

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

3/9) Rozpočtové opatření č. 2/2018

Rada města projednala rozpočtové opatření č. 2/2018.

Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit rozpočtové opatření č.21/2018 města Libčice nad Vltavou s celkovými výdaji ve výši 67.388.200,-- Kč a celkovými příjmy ve výši 67.388.200,-- Kč.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

4/9) Žádost spol. GreatHome s.r.o. o odprodej části pozemku města

Spol. GreatHome s.r.o., Limuzská 2110/8, Praha 10, majitel kulturního domu opětovně žádá o odkup části pozemku parc.č. 8/1 v k.ú. Letky tentokrát o výměře 42 m². Zastupitelstvo města č.9/19-2017 prodej o výměře 210 m² zamítlo.

Usnesení: Rada města nedoporučuje zastupitelstvu města souhlasit s odprodejem části pozemku parc.č. 8/1 v k.ú. Letky bez vyřešení majetkoprávních vztahů v areálu kulturního domu.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

5/9) Dodatek ke zřizovací listině ZUŠ

Rada města projednala změnu ve zřizovací listině ZUŠ Libčice nad Vltavou.

Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit změnu ve zřizovací listině ZUŠ Libčice nad Vltavou, která spočívá ve vypuštění věty v čl. 5 „Byt správce v 3. nadzemním podlaží domu č.p. 441 zůstává ve správě zřizovatele.“

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

6/9) Schválení smluv se zhotoviteli strategických dokumentů města

Starosta předkládá ke schválení smlouvy se zhotoviteli strategických dokumentů města.

Usnesení: Rada města schvaluje smlouvu „Zpracování strategického plánu“ s firmou AQE advisors, a.s., třída kpt. Jaroše 31, 602 00 Brno s nabídkovou cenou 450.000,- Kč bez DPH.

Rada města schvaluje smlouvu „Zpracování urbanistické studie“ s firmou Sdružení architektů Bartůšek - Beneš, ulice Měříčkova 1448/52, Brno s nabídkovou cenou 338.800,- Kč bez DPH.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

7/9) Informace o správě domovního fondu města

Realsprom s.r.o. předkládá informaci o správě domovního fondu města za rok 2017.

Usnesení: Rada města bere na vědomí informaci o správě domovního fondu města za rok 2017.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

8/9) Žádost ZUŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje

Ředitel ZUŠ žádá o finanční příspěvek ve výši **130.000,-Kč** z fondu školského rozvoje. Příspěvek bude použit na částečné finanční pokrytí účasti našich žáků a pedagogů při akcích:

1. Studijní pobyt žáků hudebního, výtvarného a tanečního oboru ve městě Porto San Giorgio(Itálie) v termínu 25.5.- 3.6. 2018.

Příspěvek bude použit na částečné finanční krytí dopravy (3 autobusy). Ubytování a stravování si hradí žáci sami.

Usnesení: Rada města souhlasí s poskytnutím příspěvku z fondu školského rozvoje pro ZUŠ Libčice nad Vltavou ve výši 130.000,- Kč na částečné finanční pokrytí účasti našich žáků a pedagogů při akci studijní pobyt žáků hudebního, výtvarného a tanečního oboru ve městě Porto San Giorgio(Itálie) v termínu 25.5.- 3.6. 2018

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

9/9) Žádost MŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje

Ředitelka MŠ žádá o finanční příspěvek z fondu školského rozvoje na výlet do Nelahozevse, který už se stal tradicí na rozloučení s předškoláky. Tento výlet bude pořádán pro nejstarší děti v rámci projektu „Poznáváme okolí svého bydliště“. Děti navštíví muzeum A. Dvořáka a zámek. Cena vstupného s programem pro jedno dítě je 150,- Kč a předpokládaný počet dětí je 32. Prosím tedy o příspěvek 4.800,- Kč.

Dále žádá o příspěvek na besedu pro rodiče s paní Doc. PaedDr. Olgou Zelinkovou, která je naším předním odborníkem na speciální pedagogiku a poruchy učení. Cena přednášky je 3.000,- Kč.

Usnesení: Rada města souhlasí s poskytnutím příspěvku z fondu školského rozvoje pro MŠ Libčice nad Vltavou ve výši 7.800,- Kč na výlet do Nelahozevse a besedu pro rodiče s paní Doc. PaedDr. Olgou Zelinkovou.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

10/9) Stanovisko města k výstavbě rodinných domů v lokalitě Na Stráni

V současné době žádají 2 stavebníci rodinných domů op stanovisko města.

Rada města se seznámila s informací o historii lokality Na Stráni a s povolování staveb.

Usnesení: Rada města vydává stanovisko k povolování rodinných domů v lokalitě Na Stráni:

Město upozorňuje stavebníka, že komunikace ze které bude připojena nemovitost je v soukromém vlastnictví jiného subjektu, komunikace nemá minimální šířku uličního prostoru 8 m, z tohoto důvodu nemůže město komunikace převzít do vlastnictví a

údržby. Město zároveň nemůže ovlivnit výstavbu zpevněného povrchu majitelem komunikací.

Při navážení materiálu na stavbu a eventuálním odvážení hmot z prostoru stavby bude průběžně zabezpečen úklid komunikace Ke Studánkám a případně dalších znečištěných komunikací.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

11/9) Převod smlouvy nebytových prostor č.p. 735

Ludmila Ludvíková, čice nad Vltavou, nástupce nájemce nebytových prostor Hřbitovní 735, Libčice nad Vltavou žádá o převedení nebo návrh nové smlouvy o pronájmu nebytových prostor v ulici Hřbitovní 735, Libčice nad Vltavou. Ukončením dědického řízení se uzavírá FO Vladimír Ludvík podnikající pod IČ: 10212825 a provoz převezme k tomu založená společnost jako pokračovatel: Rodinná firma Ludvík s.r.o. se sídlem s IČ: 04478801, DIČ: CZ04478801. Jednatel: Roman Ludvík,

V současné době byly pracovníky města přeměřeny užívané prostory včetně zázemí a jejich výměra činí 218 m², při 500,-Kč/m² ročně činí roční nájemné 109.000,-- Kč.

Usnesení: Rada města v rámci převodu nájemního práva souhlasí s uzavřením nájemní smlouvy na pronájem nebytových prostor Hřbitovní 735, Libčice nad Vltavou - výrobní knedlíků s firmou Ludvík s.r.o. se sídlem s IČ: 04478801, DIČ: CZ04478801, jednatel Roman Ludvík, Výměra činí 218 m², nájemné 500,-Kč/m² ročně, roční nájemné 109.000,-- Kč.

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců.

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

12/9) Žádost ZUŠ o přidělení služebního bytu

Ředitel ZUŠ žádá o přidělení služebního bytu pro učitelku tanečního oboru ZUŠ Lucii Charouzovou, která na naší škole působí velmi úspěšně od roku 2014 a je zaměstnána na dobu neurčitou. Paní Charouzová projevila velký zájem o bydlení v našem městě a zároveň musím konstatovat, že její práce je pro naši školu i město velkým přínosem. Uvítal bych možnost ubytování od 1.9. 2018, ale možno i dříve.

Usnesení: Rada města souhlasí s uzavřením ubytovací smlouvy na prostor v objektu č.p. 77 za částku 3.000,-- Kč/ měsíc bez služeb s Lucií Charouzovou,

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: místostarosta

Jednání rady města ukončil starosta v 18. 10 hodin.

Zapsal: Ing. Roman Dědič

Ověřovatelé:

František Hudek

Ing. Jiří Lain

Ing. Jiří Lain
místostarosta

Ing. Vladimír Urbánek
radní