

Pravidla podávání žádostí o dotaci města Libčice nad Vltavou na podporu občansky prospěšné činnosti, projektů, aktivit občanů a zájmových organizací

Podporované oblasti:

- Oblast kultury:
 - projekty/aktivity s divadelní, filmovou, hudební a výstavní tematikou,
 - projekty/aktivity podporující neprofesionální uměleckou činnost,
 - projekty/aktivity související s výchovou, vzděláním, zdravím a zdravým životním stylem,
 - veřejně prospěšné projekty/aktivity.
- Oblast sportu:
 - podpora činnosti sportovních klubů,
 - podpora činnosti sportovních oddílů dětí a mládeže,
 - veřejně prospěšné projekty/aktivity.
- Oblast zájmových spolků a sdružení:
 - podpora činnosti těchto subjektů.

Omezení pro udělování dotací:

- Dotace nelze čerpat na:
 - Stavební činnosti, stavební úpravy, stavební vybavení,
 - Vybavení typu dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
 - Projekty/aktivity ryze komerčního charakteru.

Podmínky poskytnutí a čerpání dotace:

- Dotaci lze poskytnout pouze osobám nebo subjektům působícím na území města Libčice nad Vltavou.
- Cílová skupina projektu/aktivity musí mít příslušnost k městu Libčice nad Vltavou.
- Dotace budou rozdělovány 1x ročně (tzn. 1 výzva ročně).
- Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři. Formulář žádosti je k dispozici ke stažení na internetových stránkách města Libčice nad Vltavou <http://www.libcice.cz/urad/formulare.html>
- Žádost musí být zcela vyplněná na předepsaném formuláři a podepsaná.
- Žádost musí být odevzdána do termínu stanoveného pro příjem žádostí. Žádosti odevzdané po stanoveném termínu, neúplné žádosti nebo neodpovídající pravidlům budou vyřazeny.
- Žádost je podávána na podatelnu MěÚ Libčice nad Vltavou.
- Žádost musí obsahovat celkovou požadovanou částku jako jednu hodnotu. Je nepřipustné předložit žádost, ve které bude uvedeno rozpětí požadované dotace. Při nedodržení tohoto pravidla bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.
- Po schválení žádosti a přidělení dotace musí žadatel dodržet publicitu města Libčice nad Vltavou. To znamená, že na letácích, plakátech a jiných médiích bude vždy uvedeno: „Akce se koná za podpory města Libčice nad Vltavou“.
- Dotace bude žadateli poskytnuta po podpisu smlouvy oběma stranami bezhotovostním převodem na jeho účet nebo vyplacena v pokladně MěÚ Libčice nad Vltavou.
- Závažné porušení těchto podmínek poskytnutí a čerpání dotace v minulých letech může znamenat vyloučení žádosti v letech dalších.

Schvalování dotací:

- dotační komise bude při posuzování žádostí vycházet pouze z informací uvedených v žádosti;
- o udělení a výši dotace rozhoduje rada města na základě doporučení dotační komise;

- dotační komise je oprávněna oproti návrhu žadatele o dotaci snížit doporučovanou částku;
- rada města je oprávněna oproti žádosti i doporučení dotační komise výši dotace změnit, případně i neudělit;
- na poskytnutí dotace není právní nárok;
- rozhodnutí/doporučení dotační komise je konečné a nelze se proti němu odvolat;
- úspěšní i neúspěšní žadatelé budou o výsledku informováni emailem a prostřednictvím webu města, další podrobnosti se žadateli nesdělují.

Hodnocení žádostí - žádosti budou dotační komisí posuzovány bodovací metodou na základě těchto hodnotících kritérií:

- Potřebnost realizace aktivity/projektu (váha 25 %) - bude posuzován přínos pro cílovou skupinu, velikost cílové skupiny a přínos pro město Libčice nad Vltavou.
- Dosavadní zkušenosti žadatele (váha 25 %) – bude posuzována úspěšnost akce v minulém období a/nebo zkušenosti žadatele s organizováním podobných akcí v minulosti.
- Způsob realizace aktivity/projektu (váha 25 %) - bude posuzován způsob plánovaného průběhu aktivit, harmonogram realizace a míra rizikovosti dosažení plánovaných výstupů.
- Hospodárnost rozpočtu aktivity/projektu (váha 25 %) - bude posuzováno, zda jsou plánované výdaje přiměřeně podrobně rozepsány, odpovídají obvyklým cenám a zda výstupy aktivity/projektu odpovídají výši prostředků, které jsou na ně plánované.

Povinnosti dotační komise:

- Shromáždit všechny žádosti a předložit radě města zápis.
- Zápis pořízený formou hodnotící tabulky bude obsahovat:
 - seznam všech došlých žádostí;
 - označeny budou žádosti nesplňující kritéria a žádosti vyloučené;
 - hodnocení jednotlivých žádostí podle daných kritérií;
 - doporučení na výši a oblast přidělení finanční částky;
 - označení doporučených žádostí k přijetí.

Povinnosti příjemce a kontrola použití dotace:

- Dotace je účelově vázaná a lze ji použít pouze na financování aktivit popsanych ve smlouvě.
- Změna účelu využití dotace může nastat pouze na základě písemné žádosti a se schválením rady města.
- Příjemce je povinen využít poskytnuté finanční prostředky pouze v daném kalendářním roce, ve kterém byl příspěvek poskytnut.
- Příjemce dotace je povinen do 30 dnů po uskutečnění aktivity/projektu předložit poskytovateli závěrečnou zprávu o průběhu a vyúčtování čerpání příspěvku, nejpozději však do konce daného kalendářního roku.
- Pokud nebudou finanční prostředky vyčerpány, je příjemce povinen nevyčerpanou částku vrátit poskytovateli do 30 dnů po plánovaném termínu aktivity/projektu.
- V případě, že se akce/projekt, na který byla dotace již schválena/čerpána, neuskuteční, je příjemce dotace povinen o tom neprodleně písemně informovat radu města a peníze vrátit do pokladny města, byla-li již dotace vyplacena.
- Poskytovatel dotace je oprávněn provádět finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s poskytnutými prostředky v průběhu jejich použití a následně po jejich použití.
- Poskytovatel dotace je oprávněn požadovat předložení jmenného seznamu aktivních členů zájmové organizace včetně data narození a trvalého bydliště, a to s přihlédnutím k zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- Pokud žadatel nesplní cíle projektu/aktivity tj. nedodrží účel, k němuž byla poskytnuta dotace, je povinen dotaci vrátit, a to ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení písemné výzvy. Pokud tyto

prostředky nebudou vráceny poskytovateli v dané lhůtě, je poskytovatel oprávněn uplatnit poplatek z prodlení ve výši 0,1 % dlužné částky za každý den prodlení.

- Kontrolní výbor města je oprávněn provést kontrolu předmětů zakoupených za schválený finanční příspěvek.

Dotační komise: Ing. Eduard Hromada, Ph.D.
Doc. Ing. Vít Penížek, Ph.D.
Ing. Jakub Semján

V Libčicích nad Vltavou dne